

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 7 мая 2022 г. N 833

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ
ОБ АТТЕСТАЦИИ ЭКСКУРСОВОДОВ (ГИДОВ), ГИДОВ-ПЕРЕВОДЧИКОВ

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

В соответствии со [статьей 4.4](#) Федерального закона "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) об аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2022 г. и действует по 31 августа 2028 г.

Председатель Правительства
Российской Федерации
М.МИШУСТИН

Утверждено
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 7 мая 2022 г. N 833

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АТТЕСТАЦИИ ЭКСКУРСОВОДОВ (ГИДОВ), ГИДОВ-ПЕРЕВОДЧИКОВ

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, порядок аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, оказывающих услуги на территориях нескольких субъектов Российской Федерации или на национальных туристских маршрутах, специальные требования к экскурсоводам (гидам), гидам-переводчикам (далее - специальные требования), перечень документов и сведений, необходимых для аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, в том числе экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, оказывающих услуги на территориях нескольких субъектов Российской Федерации и (или) на национальных туристских маршрутах (далее - аттестация), порядок взаимодействия аттестационных комиссий субъектов Российской Федерации при проведении аттестации

экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, оказывающих услуги на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, на национальных туристских маршрутах, порядок принятия решений об отказе в аттестации и о прекращении действия аттестации, порядок обжалования указанных решений, порядок проведения планового подтверждения соответствия экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков требованиям, предусмотренным Федеральным [законом](#) "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" (далее - требования), и специальным требованиям, а также порядок и случаи выдачи дубликата нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика.

(п. 1 в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

2. Понятия "экскурсовод (гид)", "гид-переводчик", "туристский маршрут" и "национальный туристский маршрут", используемые в настоящем Положении, имеют значения, определенные в Федеральном [законе](#) "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации".

3. Аттестация проводится аттестационной комиссией, создаваемой исполнительным органом субъекта Российской Федерации в сфере туризма (далее соответственно - аттестационная комиссия, уполномоченный орган субъекта Российской Федерации), в отношении граждан Российской Федерации, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

4. Гражданин Российской Федерации, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации, претендующий на прохождение аттестации (далее - соискатель), должен соответствовать требованиям, а также следующим специальным требованиям:

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

а) обладать специальными познаниями в области, соответствующей профилю работы экскурсовода (гида) или гида-переводчика;

б) в случае прохождения аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, оказывающих услуги на территориях нескольких субъектов Российской Федерации и (или) на национальных туристских маршрутах, иметь стаж работы в качестве экскурсовода или гида-переводчика не менее 3 лет;

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

в) обладать знаниями, необходимыми для сопровождения туристов (экскурсантов) в границах особо охраняемой природной территории, - в случае, если соискатель намерен оказывать услуги на туристских маршрутах, проходящих в границах особо охраняемых природных территорий, находящихся на территории муниципального образования или субъекта Российской Федерации или на территориях нескольких субъектов Российской Федерации.

(пп. "в" введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

5. Аттестация включает:

а) рассмотрение представленных соискателем документов и сведений, подтверждающих его соответствие требованиям, установленным [частью четырнадцатой статьи 4.4](#) Федерального закона "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации", и специальным требованиям, установленным настоящим Положением;

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

б) квалификационный экзамен по проверке наличия у соискателя знаний и навыков в области, соответствующей профилю работы экскурсовода (гида) или гида-переводчика (далее - квалификационный экзамен).

II. Аттестационная комиссия

6. Аттестационная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с положением, утверждаемым уполномоченным органом субъекта Российской Федерации.

7. Аттестационная комиссия:

а) принимает квалификационные экзамены у соискателей;

б) принимает решение об аттестации или об отказе в аттестации;

в) формирует вопросы для квалификационного экзамена и направляет их для утверждения в уполномоченный орган субъекта Российской Федерации;

г) направляет в аттестационные комиссии субъектов Российской Федерации, указанные в заявлении об аттестации (далее - заявление), приглашения членам таких аттестационных комиссий принять участие в заседании аттестационной комиссии, в том числе посредством видеоконференц-связи, в случае проведения аттестации экскурсовода (гида) или гида-переводчика, который намерен оказывать услуги на территориях нескольких субъектов Российской Федерации и (или) на национальных туристских маршрутах (не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения заседания). Направление приглашений осуществляется в электронном виде, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. N 697 "О единой системе межведомственного электронного взаимодействия". (пп. "г" введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

8. Для осуществления всесторонней оценки знаний и умений соискателей, в том числе оценки владения иностранным языком (иностранными языками), аттестационная комиссия вправе привлекать экспертов в соответствующей области.

Для осуществления оценки знаний и умений глухих и слабослышащих соискателей аттестационная комиссия привлекает экспертов, владеющих жестовым языком, и (или) переводчиков жестового языка.

Для осуществления оценки знаний, указанных в [подпункте "в" пункта 4](#) настоящего Положения, в состав аттестационной комиссии по согласованию включаются представители федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, а также представители государственных научных организаций, государственных образовательных организаций высшего образования, в ведении которых находятся особо охраняемые природные территории федерального, регионального и местного значения соответственно, на которых соискатель намерен оказывать услуги. (абзац введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

9. Уполномоченный орган субъекта Российской Федерации размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") положение об аттестационной комиссии и сведения о ее составе.

9(1). Решение об аттестации принимается аттестационной комиссией большинством голосов общего числа членов аттестационной комиссии, присутствующих на ее заседании. При равенстве числа голосов членов аттестационной комиссии голос председателя аттестационной комиссии является решающим.

(п. 9(1) введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

9(2). При поступлении в аттестационную комиссию субъекта Российской Федерации приглашения, указанного в [подпункте "г" пункта 7](#) настоящего Положения, уполномоченный орган

субъекта Российской Федерации, создавший такую аттестационную комиссию, не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания аттестационной комиссии, направившей приглашение, направляет в аттестационные комиссии субъектов Российской Федерации, указанные в заявлении, в электронном виде, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. N 697 "О единой системе межведомственного электронного взаимодействия", информацию об участниках заседания (не менее чем об одном участнике) из числа членов аттестационной комиссии, получившей приглашение.

(п. 9(2) введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

9(3). В случае если экскурсовод (гид) или гид-переводчик аттестуется для оказания услуг на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, аттестационная комиссия принимает решение об аттестации для оказания услуг на территориях нескольких субъектов Российской Федерации и (или) на национальных туристских маршрутах отдельно на территории каждого из субъектов Российской Федерации.

(п. 9(3) введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

9(4). При неявке приглашенных участников из числа членов аттестационных комиссий, указанных в [пункте 9\(2\)](#) настоящего Положения, на заседание аттестационной комиссии аттестация соискателя, который намерен оказывать услуги на территориях нескольких субъектов Российской Федерации и (или) на национальном туристском маршруте, по решению соискателя переносится на другую дату полностью для всех участников заседания аттестационной комиссии или в части соответствующего субъекта Российской Федерации. В случае повторной неявки приглашенных участников из числа членов аттестационных комиссий, указанных в [пункте 9\(2\)](#) настоящего Положения, на заседание аттестационной комиссии аттестация соискателя для оказания услуг на территории субъекта Российской Федерации либо для оказания услуг на национальном туристском маршруте, проходящем по территории такого субъекта Российской Федерации, представители аттестационной комиссии которого отсутствуют на заседании, либо для оказания услуг на особо охраняемой природной территории осуществляется без их участия.

(п. 9(4) введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

III. Проведение аттестации

10. Для прохождения аттестации соискатель представляет в уполномоченный орган субъекта Российской Федерации, в котором он предполагает оказывать услуги, заявление с приложением документов, указанных в [пункте 13](#) настоящего Положения.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

Для прохождения аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, оказывающих услуги на туристских маршрутах, проходящих по территориям нескольких субъектов Российской Федерации, национальных туристских маршрутах, заявление представляется в уполномоченный орган одного из субъектов Российской Федерации, по территории которого проходят туристский маршрут, проходящий по территориям нескольких субъектов Российской Федерации, национальный туристский маршрут, по выбору соискателя.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

11. В заявлении указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) соискателя, адрес места жительства;

б) дата рождения;

в) сведения о документе, удостоверяющем личность соискателя;

г) номер (номера) телефона и адрес (адреса) электронной почты соискателя;

д) страховой номер индивидуального лицевого счета;

е) иностранный язык (иностранные языки), на котором соискатель будет осуществлять деятельность по оказанию услуг, - для соискателей на получение аттестата в качестве гида-переводчика;

ж) информация о намерении сдать квалификационный экзамен посредством видео-конференц-связи;

з) идентификационный номер налогоплательщика;
(пп. "з" в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

и) желаемая дата прохождения квалификационного экзамена в соответствии с графиком проведения квалификационных экзаменов, предусмотренным [пунктом 23](#) настоящего Положения (далее - график);
(пп. "и" в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

к) наименование муниципального образования (с указанием субъекта Российской Федерации, на территории которого оно находится) или субъекта Российской Федерации, или нескольких субъектов Российской Федерации, или национального туристского маршрута (с указанием наименований субъектов Российской Федерации, по территориям которых проходит такой национальный туристский маршрут), на территориях которых соискатель намерен пройти аттестацию;
(пп. "к" введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

л) информация о намерении оказывать услуги на туристских маршрутах, проходящих в границах особо охраняемых природных территорий, находящихся на территории муниципального образования или субъекта Российской Федерации или на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, указанных в [подпункте "к"](#) настоящего пункта, с указанием наименования таких особо охраняемых природных территорий - в случае, если соискатель по итогам аттестации планирует оказывать услуги на таких туристских маршрутах;
(пп. "л" введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

м) информация о намерении пройти практическое задание в рамках квалификационного экзамена на примере туристского маршрута, составленного соискателем (с приложением описания такого туристского маршрута);
(пп. "м" введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

н) сведения о согласии экскурсовода (гида) или гида-переводчика на обработку персональных данных, разрешенных субъектом Российской Федерации для распространения, в том числе на публикацию сведений в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
(пп. "н" введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

12. Утратил силу с 1 марта 2025 года. - [Постановление](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677.

13. К заявлению прилагаются электронные образы следующих документов:
(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

а) утратил силу с 1 марта 2025 года. - [Постановление](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677;

б) копии документов о получении соискателем среднего профессионального или высшего образования;

в) копии документов о получении соискателем дополнительного профессионального образования, в том числе о прохождении обучения по программам повышения квалификации и

(или) программам профессиональной переподготовки в области, соответствующей профилю работы экскурсовода (гида) или гида-переводчика, за исключением соискателей, получивших среднее профессиональное образование или высшее образование в сфере туризма по программам, включающим в себя дисциплину (модуль) по оказанию услуг экскурсовода (гида) или гида-переводчика, а также соискателей, имеющих стаж работы в качестве экскурсоводов (гидов) и (или) гидов-переводчиков не менее 5 лет;
(пп. "в" в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

г) копии документов, подтверждающих наличие у соискателя необходимого стажа работы в качестве экскурсовода (гида) или гида-переводчика, - в случаях, установленных [подпунктом "б" пункта 4](#) и [пунктом 26](#) настоящего Положения;
(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

д) цветная фотография размером 3 на 4 сантиметра.

14. Документами, подтверждающими наличие у соискателя необходимого стажа работы, являются:

а) копии трудовых договоров, трудовых книжек или сведений о трудовой деятельности в соответствии со [статьей 66.1](#) Трудового кодекса Российской Федерации;

б) копии гражданско-правовых договоров;

в) сведения о регистрации соискателя в качестве индивидуального предпринимателя с осуществлением видов экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности [79.11](#), [79.12](#) и (или) [79.90](#);

г) сведения о постановке соискателя на учет в качестве плательщика налога на профессиональный доход с приложением копий чеков, сформированных при производстве расчетов при оказании услуг в качестве экскурсовода (гида) или гида-переводчика;

д) сведения об аттестатах, свидетельствах либо иных документах, подтверждающих уровень квалификации экскурсовода (гида) или гида-переводчика, полученных в течение 5 лет, предшествующих дню подачи заявления.

(пп. "д" в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

15. В случае если сведения о документах, указанных в [подпунктах "б" и "в" пункта 13](#) настоящего Положения, содержатся в федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении", к заявлению прилагаются сведения о таких документах.

(п. 15 в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

16. Документы и сведения, составленные на иностранном языке без дублирования в них записей на государственном языке Российской Федерации (русском языке), должны быть представлены с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

17. Заявление и прилагаемые к нему документы и сведения представляются соискателем в уполномоченный орган субъекта Российской Федерации в электронном виде через сеть "Интернет", в том числе посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал) либо посредством регионального портала государственных и муниципальных услуг (далее - региональный портал).

(п. 17 в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

18. Уполномоченный орган субъекта Российской Федерации рассматривает заявление и

прилагаемые к нему документы и сведения в течение 2 рабочих дней со дня их поступления и по результатам их рассмотрения принимает решение о допуске или об отказе в допуске соискателя к прохождению квалификационного экзамена.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

19. Основаниями для отказа в допуске соискателя к прохождению квалификационного экзамена являются:

а) несоответствие соискателя требованиям, указанным в [пункте 4](#) настоящего Положения;

б) представление документов и сведений, указанных в [пунктах 11 и 13](#) настоящего Положения, не в полном объеме;

в) наличие недостоверной информации в документах и сведениях, представленных соискателем для прохождения квалификационного экзамена;

(пп. "в" введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

г) поступление заявления от соискателя, в отношении которого на основании [абзацев третьего - пятого части двадцать пятой статьи 4.4](#) Федерального закона "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" принято решение о прекращении действия аттестации, до истечения 6 месяцев со дня принятия такого решения;

(пп. "г" введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

д) поступление заявления от соискателя, в отношении которого принято решение об отказе в прохождении квалификационного экзамена, до истечения 30 календарных дней со дня принятия такого решения.

(пп. "д" введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

20. Уполномоченный орган субъекта Российской Федерации уведомляет соискателя о принятом решении в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через сеть "Интернет", посредством Единого портала или регионального портала в день принятия такого решения.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

21. Уведомление о допуске соискателя к прохождению квалификационного экзамена содержит информацию о принятом решении, фамилию, имя и отчество (при наличии) соискателя, информацию о дате, месте и времени проведения квалификационного экзамена с учетом сведений, указанных в [подпункте "и" пункта 11](#) настоящего Положения.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

В общий срок аттестации не включается срок со дня получения соискателем уведомления о допуске соискателя к прохождению квалификационного экзамена до даты проведения квалификационного экзамена, указанной в таком уведомлении.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

Абзац утратил силу с 1 марта 2025 года. - [Постановление](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677.

21(1). В случае представления сведений, указанных в [подпункте "м" пункта 11](#) настоящего Положения, в уведомлении о допуске соискателя к прохождению квалификационного экзамена указывается информация о возможности прохождения соискателем практического задания в рамках квалификационного экзамена на примере туристского маршрута, составленного соискателем (с приложением описания такого туристского маршрута).

В случае если соискатель не может по уважительной причине пройти в установленный срок квалификационный экзамен, ему предоставляется возможность (по его заявлению, оформленному

в виде электронного документа, подписанного усиленной неквалифицированной электронной подписью, посредством Единого портала или регионального портала) сдать квалификационный экзамен в иную дату в соответствии с графиком.

Заявление соискателя с указанием причины невозможности прибытия для прохождения квалификационного экзамена и указанием новой желаемой даты прохождения квалификационного экзамена в соответствии с графиком представляется в уполномоченный орган субъекта Российской Федерации не позднее чем за 2 рабочих дня до дня прохождения квалификационного экзамена, указанного в уведомлении о допуске соискателя к прохождению квалификационного экзамена. Соискателю направляется новое уведомление уполномоченного органа субъекта Российской Федерации о допуске соискателя к прохождению квалификационного экзамена с указанием даты, времени и места его проведения.

(п. 21(1) введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

22. Уведомление об отказе в допуске соискателя к прохождению квалификационного экзамена содержит информацию о принятом решении, фамилию, имя и отчество (при наличии) соискателя, а также основания для отказа в допуске соискателя к прохождению квалификационного экзамена.

Абзац утратил силу с 1 марта 2025 года. - [Постановление](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677.

23. Квалификационный экзамен принимается аттестационной комиссией. Аттестационная комиссия ежеквартально устанавливает и размещает график на сайте уполномоченного органа субъекта Российской Федерации в сети "Интернет" (не позднее чем за 30 календарных дней до дня начала квартала).

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

График предусматривает проведение не менее одного квалификационного экзамена в течение каждого календарного месяца (за исключением случаев невозможности проведения квалификационного экзамена в конкретном месяце в связи с климатическими или географическими особенностями).

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

Квалификационный экзамен проводится при личном присутствии соискателя или посредством видео-конференц-связи (при наличии информации о таком намерении в заявлении соискателя в соответствии с [подпунктом "ж" пункта 11](#) настоящего Положения).

24. Квалификационный экзамен проводится в форме тестирования и практического задания. Допускается проведение указанных этапов квалификационного экзамена отдельно, в том числе в разные дни.

В случае проведения этапов квалификационного экзамена в разные дни уполномоченный орган субъекта Российской Федерации определяет в графике даты проведения тестирования и практического задания в рамках квалификационного экзамена.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

25. При проведении квалификационного экзамена аттестационная комиссия руководствуется перечнем вопросов тестирования и перечнем практических заданий, которые утверждаются уполномоченным органом субъекта Российской Федерации по предложению аттестационной комиссии и размещаются на официальном сайте уполномоченного органа субъекта Российской Федерации в сети "Интернет" для ознакомления (без взимания платы).

(п. 25 в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

26. Соискатель допускается к выполнению практического задания при удовлетворительном результате тестирования.

Соискатели, имеющие стаж работы в качестве экскурсовода (гида) или гида-переводчика не менее 3 лет, допускаются к выполнению практического задания без прохождения тестирования.

27. Проведение каждого из этапов квалификационного экзамена должно быть зафиксировано с помощью средств видео- и аудиозаписи (далее - видеозапись) на видеоносителях со звуком с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере защиты персональных данных.

Видеозапись процедуры квалификационного экзамена, полученная в ходе проведения квалификационного экзамена, включает в себя идентификацию соискателя (представление соискателя с демонстрацией документа, удостоверяющего личность), представление членов аттестационной комиссии и экспертов, принимающих участие в процедуре квалификационного экзамена, определение даты и места проведения каждого из этапов квалификационного экзамена.

28. Тестирование осуществляется в письменной форме или с применением компьютерной программы.

29. Тестирование содержит 30 теоретических вопросов, случайно выбранных из перечня вопросов тестирования, указанного в [пункте 25](#) настоящего Положения. В ходе тестирования соискателю необходимо выбрать один ответ на каждый теоретический вопрос из нескольких предложенных вариантов.

В случае представления информации, предусмотренной [подпунктом "л" пункта 11](#) настоящего Положения, в перечень вопросов тестирования включаются не менее 7 теоретических вопросов по теме сопровождения туристов (экскурсантов) в границах особо охраняемой природной территории.

При прохождении аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, оказывающих услуги на туристских маршрутах, проходящих по территориям нескольких субъектов Российской Федерации, и (или) национальных туристских маршрутах, перечень вопросов тестирования включает теоретические вопросы, утвержденные уполномоченными органами соответствующих субъектов Российской Федерации. В случае если соискатель аттестован уполномоченным органом субъекта Российской Федерации, по территории которого проходит туристский маршрут, проходящий по территориям нескольких субъектов Российской Федерации, национальный туристский маршрут, теоретические вопросы по такому субъекту Российской Федерации в перечень вопросов тестирования не включаются.

При прохождении аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, оказывающих услуги на территории муниципального образования или нескольких муниципальных образований, теоретические вопросы по иным муниципальным образованиям субъекта Российской Федерации в перечень вопросов тестирования не включаются.

(п. 29 в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

30. Время выполнения тестирования составляет 2 часа. Тестирование проводится на русском языке.

Результат тестирования признается удовлетворительным, если соискатель в ходе тестирования ответил верно не менее чем на 23 тестовых вопроса. В остальных случаях результат прохождения тестирования признается неудовлетворительным.

Соискатель, получивший неудовлетворительную оценку в ходе тестирования, не допускается к практическому заданию, а результат прохождения квалификационного экзамена признается неудовлетворительным, о чем делается отметка в протоколе.

При успешной сдаче тестирования положительная оценка считается действительной в течение 2 месяцев со дня проведения тестирования.

31. Соискатель, допущенный к практическому заданию, в присутствии членов аттестационной комиссии выбирает один из предложенных билетов с практическим заданием из перечня практических заданий, указанного в [пункте 25](#) настоящего Положения, за исключением случаев указания в уведомлении о допуске соискателя к прохождению квалификационного экзамена возможности прохождения соискателем практического задания на примере туристского маршрута, составленного соискателем, указанного в [подпункте "м" пункта 11](#) настоящего Положения. Практическое задание представляет собой проведение соискателем в аудитории части экскурсии по туристскому маршруту, в том числе проходящему по территориям нескольких субъектов Российской Федерации, и (или) национальному туристскому маршруту, и рассказ о конкретном объекте показа по выбору соискателя.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

32. Практическое задание для аттестации в качестве гида-переводчика выполняется соискателем на русском и иностранном (иностранных) языках, указанном (указанных) в заявлении.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

33. Результаты практического задания оцениваются путем простого голосования членов аттестационной комиссии. Практическое задание считается зачтенным аттестационной комиссией, если более половины членов аттестационной комиссии проголосовали за аттестацию соискателя при кворуме не менее половины общего количества ее членов. При равенстве голосов решающим голосом обладает председатель аттестационной комиссии.

В случае невыполнения практического задания допускается повторная пересдача практического задания в течение 2 месяцев, но не ранее чем через 10 рабочих дней со дня проведения практического задания.

34. Квалификационный экзамен считается успешно пройденным в случае, если результат тестирования является удовлетворительным и практическое задание было зачтено аттестационной комиссией.

Соискатели, указанные в [абзаце втором пункта 26](#) настоящего Положения, считаются успешно прошедшими квалификационный экзамен, если практическое задание было зачтено аттестационной комиссией.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

35. По результатам квалификационного экзамена аттестационная комиссия принимает решение об аттестации соискателя либо об отказе в аттестации по основаниям, указанным в [части пятнадцатой статьи 4.4](#) Федерального закона "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации". Указанное решение принимается в день проведения заключительного этапа квалификационного экзамена.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

36. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом заседания аттестационной комиссии в течение 3 рабочих дней со дня проведения заключительного этапа квалификационного экзамена. Протокол заседания аттестационной комиссии содержит:

а) номер и дату его составления, время начала и окончания проведения квалификационного экзамена (этапов квалификационного экзамена);

б) сведения о соискателе с указанием реквизитов документа, удостоверяющего личность соискателя;

в) информацию о результатах каждого из этапов квалификационного экзамена;

г) решение об аттестации соискателя либо об отказе в аттестации.

37. К протоколу заседания аттестационной комиссии прилагается видеозапись хода проведения квалификационного экзамена (каждого из этапов квалификационного экзамена).

Протокол заседания аттестационной комиссии, включая видеозапись хода проведения квалификационного экзамена, подлежит хранению уполномоченным органом субъекта Российской Федерации в течение 10 лет со дня проведения квалификационного экзамена.
(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

Допускается хранение в электронном виде протокола заседания аттестационной комиссии и видеозаписи хода проведения квалификационного экзамена.
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

38. Решение аттестационной комиссии направляется уполномоченным органом субъекта Российской Федерации соискателю на адрес электронной почты, указанный в заявлении, через сеть "Интернет", посредством Единого портала или регионального портала в день подписания протокола заседания аттестационной комиссии.
(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

39. В случае принятия аттестационной комиссией решения об аттестации соискателя уполномоченный орган субъекта Российской Федерации в день подписания протокола аттестационной комиссии вносит сведения об экскурсоводе (гиде) или гиде-переводчике в единый федеральный реестр экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков (далее - реестр) в соответствии с [порядком](#) ведения реестра, установленным Правительством Российской Федерации, и выдает нагрудную идентификационную карточку экскурсовода (гида) или гида-переводчика по форме, утвержденной уполномоченным органом субъекта Российской Федерации (далее - нагрудная идентификационная карточка).

За выдачу нагрудной идентификационной карточки уплачивается государственная пошлина.

Нагрудная идентификационная карточка выдается в форме электронного документа, подписываемого усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица уполномоченного органа субъекта Российской Федерации. По решению уполномоченного органа субъекта Российской Федерации нагрудная идентификационная карточка также может выдаваться на материальном носителе.
(п. 39 в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

40. Наличие аттестации позволяет экскурсоводу (гиду) или гиду-переводчику оказывать услуги в субъекте (субъектах) Российской Федерации или муниципальном образовании (муниципальных образованиях), в отношении которого (которых) пройдена аттестация.
(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

В случае если гид-переводчик, который аттестован в соответствии с настоящим Положением, не владеет иностранным языком, знание которого необходимо для перевода и оказания туристам (экскурсантам) услуг гида-переводчика по ознакомлению туристов (экскурсантов) с объектами показа, сопровождению туристов (экскурсантов) и информированию туристов (экскурсантов) по пути следования по туристскому маршруту, гид-переводчик либо организация или индивидуальный предприниматель, оказывающие услуги гида-переводчика, вправе дополнительно привлечь лицо, владеющее соответствующим иностранным языком, для обеспечения оказания услуг по переводу.
(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

41 - 42. Утратили силу с 1 марта 2025 года. - [Постановление](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677.

43. Решение об отказе в аттестации может быть обжаловано соискателем в судебном порядке.

44. Соискатель, которому отказано в аттестации, вправе вновь обратиться в уполномоченный орган с заявлением не ранее чем по истечении 30 дней со дня принятия решения об отказе в аттестации.

**III(1). Плановое подтверждение соответствия
экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков требованиям
и специальным требованиям**

(введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

44(1). Плановое подтверждение соответствия экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков требованиям и специальным требованиям (далее - плановое подтверждение соответствия) осуществляется каждые 5 лет со дня включения сведений об экскурсоводе (гиде) или гиде-переводчике в реестр.

44(2). Плановое подтверждение соответствия проводится в форме квалификационного экзамена в порядке, предусмотренном [пунктами 23 - 35](#) настоящего Положения, либо путем представления в уполномоченный орган субъекта Российской Федерации документов, подтверждающих освоение экскурсоводом (гидом) или гидом-переводчиком дополнительного профессионального образования, в том числе прохождения программ повышения квалификации и (или) программ профессиональной переподготовки, полученных за последние 5 лет, но не ранее даты прохождения предыдущей аттестации.

44(3). Не позднее чем за 60 дней до истечения срока, указанного в [пункте 44\(1\)](#) настоящего Положения, уполномоченный орган субъекта Российской Федерации направляет экскурсоводу (гиду) или гиду-переводчику уведомление о необходимости прохождения планового подтверждения соответствия в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через сеть "Интернет", посредством Единого портала или регионального портала.

44(4). Экскурсовод (гид) или гид-переводчик в течение 15 календарных дней со дня направления уполномоченным органом субъекта Российской Федерации уведомления, предусмотренного [пунктом 44\(3\)](#) настоящего Положения, направляет в уполномоченный орган субъекта Российской Федерации ответное письмо о согласии на прохождение планового подтверждения соответствия с указанием желаемой даты прохождения квалификационного экзамена в соответствии с графиком либо документы, подтверждающие освоение экскурсоводом (гидом) или гидом-переводчиком дополнительного профессионального образования (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки), в виде электронного документа на адрес электронной почты уполномоченного органа субъекта Российской Федерации через сеть "Интернет", посредством Единого портала или регионального портала.

44(5). Уполномоченный орган субъекта Российской Федерации в течение 2 рабочих дней со дня получения ответного письма или документов, указанных в [пункте 44\(4\)](#) настоящего Положения, в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через сеть "Интернет", посредством Единого портала или регионального портала направляет экскурсоводу (гиду) или гиду-переводчику уведомление о проведении квалификационного экзамена либо о получении и принятии документов, указанных в [пункте 44\(4\)](#) настоящего Положения, для планового подтверждения соответствия.

44(6). В случае непредставления экскурсоводом (гидом) или гидом-переводчиком ответного письма или документов в соответствии с [пунктом 44\(4\)](#) настоящего Положения уполномоченный орган субъекта Российской Федерации самостоятельно определяет дату проведения квалификационного экзамена и направляет уведомление о проведении квалификационного экзамена с указанием такой даты экскурсоводу (гиду) или гиду-переводчику в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, посредством

Единого портала или регионального портала в течение 2 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в [пункте 44\(4\)](#) настоящего Положения.

IV. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

45. Соискатель, не прошедший квалификационный экзамен, вправе подать апелляцию в уполномоченный орган субъекта Российской Федерации на результат квалификационного экзамена (далее - апелляция) в течение 2 рабочих дней, следующих за днем объявления результатов квалификационного экзамена.

46. В апелляции, составляемой в произвольной форме, указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) соискателя, адрес электронной почты, информация о намерении лично присутствовать при рассмотрении апелляции, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также суть апелляции.

47. Для рассмотрения апелляций уполномоченный орган субъекта Российской Федерации формирует апелляционную комиссию. Персональный состав комиссии и ее председатель утверждаются уполномоченным органом субъекта Российской Федерации.

В состав апелляционной комиссии не могут входить члены аттестационной комиссии.

48. Апелляция должна быть рассмотрена не позднее 10 рабочих дней со дня ее поступления в уполномоченный орган субъекта Российской Федерации.

В случае наличия в апелляции указания на намерение соискателя лично присутствовать при рассмотрении его апелляции уполномоченный орган субъекта Российской Федерации не позднее 5 рабочих дней до дня заседания апелляционной комиссии направляет на адрес электронной почты соискателя, указанный в апелляции, уведомление, содержащее информацию о дате, времени и месте заседания апелляционной комиссии, а также адрес электронной почты для обратной связи. После получения указанного уведомления соискатель направляет на адрес электронной почты, указанный в уведомлении, информацию о подтверждении своего личного присутствия или отказе от присутствия при рассмотрении его апелляции не позднее 3 рабочих дней до дня заседания апелляционной комиссии.

Заседания апелляционной комиссии проводятся в случае необходимости по месту нахождения уполномоченного органа субъекта Российской Федерации. Дата заседания апелляционной комиссии определяется председателем апелляционной комиссии.

49. Члены апелляционной комиссии участвуют в работе такой комиссии лично, делегирование полномочий не допускается. Заседание апелляционной комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины состава указанной комиссии. Апелляционная комиссия рассматривает только доводы соискателя о несогласии с результатами квалификационного экзамена, изложенные в апелляции, и принимает решение по каждому вопросу апелляции. Решение апелляционной комиссии по всем вопросам считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов апелляционной комиссии. Голосование проводится открыто. При голосовании каждый член апелляционной комиссии имеет один голос. Заочного голосования не допускается. При равенстве голосов членов апелляционной комиссии голос председательствующего является решающим.

50. В отношении апелляции апелляционная комиссия принимает следующие решения:

- а) об удовлетворении апелляции (полном или частичном);
- б) об отказе в удовлетворении апелляции.

51. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, в котором указываются

дата, время и место проведения заседания, фамилии, инициалы членов апелляционной комиссии и иных лиц, присутствующих на заседании, данные соискателя, указанные в [пункте 46](#) настоящего Положения, мнение членов апелляционной комиссии по каждому из рассматриваемых вопросов апелляции, результаты голосования и принятое членами апелляционной комиссии решение. Член апелляционной комиссии, не согласный с решением апелляционной комиссии, излагает в письменной форме свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания апелляционной комиссии.

В случае принятия решения об удовлетворении апелляции (полном или частичном) указывается результат соответствующего этапа квалификационного экзамена.

Протокол апелляционной комиссии подписывается председателем апелляционной комиссии.

52. В случае если по результатам рассмотрения апелляции изменяется результат тестирования, уполномоченный орган субъекта Российской Федерации в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии направляет соискателю на адрес электронной почты, указанный в апелляции, через сеть "Интернет", посредством Единого портала или регионального портала уведомление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, о допуске соискателя к прохождению практического задания, содержащее фамилию, имя и отчество (при наличии) соискателя, информацию о дате, месте и времени прохождения практического задания.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

53. В случае если по результатам рассмотрения апелляции изменяется общий результат квалификационного экзамена, апелляционная комиссия вносит изменения в протокол аттестационной комиссии.

54. Результаты рассмотрения апелляции в виде выписки из протокола в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии направляются уполномоченным органом субъекта Российской Федерации на адрес электронной почты соискателя, указанный в апелляции.

55. Уполномоченный орган субъекта Российской Федерации на основании протокола аттестационной комиссии с внесенными в него изменениями в соответствии с [пунктом 53](#) настоящего Положения вносит сведения об экскурсоводе (гиде) или гиде-переводчике в реестр, выдает нагрудную идентификационную карточку в порядке, установленном [пунктом 39](#) настоящего Положения.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

V. Утрата нагрудной идентификационной карточки.

Выдача дубликата нагрудной идентификационной карточки.

Внесение изменений в нагрудную идентификационную карточку

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

56. В случае утраты нагрудной идентификационной карточки, выданной на материальном носителе, экскурсовод (гид) или гид-переводчик обращается в уполномоченный орган субъекта Российской Федерации с заявлением о выдаче дубликата нагрудной идентификационной карточки.

Выдача дубликата нагрудной идентификационной карточки осуществляется уполномоченным органом субъекта Российской Федерации в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления, указанного в [абзаце первом](#) настоящего пункта.

(п. 56 в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

57. В случае изменения фамилии, имени или отчества (при наличии) экскурсовод (гид) или гид-переводчик в срок, не превышающий один месяц со дня произошедших изменений,

направляет в уполномоченный орган субъекта Российской Федерации заявление, оформленное посредством Единого портала или регионального портала.
(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

К заявлению прилагаются сведения о документах, подтверждающих изменение фамилии, имени или отчества (при наличии) экскурсовода (гида) или гида-переводчика.
(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

58. Уполномоченный орган субъекта Российской Федерации в течение 3 рабочих дней со дня получения заявления и документов, указанных в [пункте 57](#) настоящего Положения, проверяет представленные сведения и документы, по результатам проверки вносит изменения в реестр и выдает новую нагрудную идентификационную карточку либо в случае непредставления или неполного представления соискателем документов и сведений отказывает в выдаче новой нагрудной идентификационной карточки с указанием причины отказа.
(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

Решение об отказе в выдаче новой нагрудной идентификационной карточки направляется уполномоченным органом субъекта Российской Федерации заявителю в течение одного рабочего дня со дня принятия в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной цифровой подписью уполномоченного должностного лица уполномоченного органа субъекта Российской Федерации, через сеть "Интернет", посредством Единого портала или регионального портала.
(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

VI. Прекращение действия аттестации

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

59. Основанием для прекращения действия аттестации является решение уполномоченного органа субъекта Российской Федерации о прекращении действия аттестации, принятое в соответствии с [частью двадцать четвертой статьи 4.4](#) Федерального закона "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации".
(п. 59 в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

60. Основаниями для принятия решения о прекращении действия аттестации являются:

а) выявление после аттестации недостоверных данных в представленных документах и сведениях;

б) выявление после аттестации несоответствия экскурсовода (гида) или гида-переводчика требованиям и специальным требованиям;

в) отказ экскурсовода (гида) или гида-переводчика от прохождения планового подтверждения соответствия;

г) неоднократное (более 2 раз в течение одного года) привлечение экскурсовода (гида) или гида-переводчика к административной ответственности за нарушение предусмотренных законодательством Российской Федерации о туристской деятельности условий оказания услуг экскурсовода (гида) или гида-переводчика;

д) признание экскурсовода (гида) или гида-переводчика не соответствующим требованиям и специальным требованиям по результатам планового подтверждения соответствия.

(п. 60 в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

61. Решение о прекращении действия аттестации принимается уполномоченным органом субъекта Российской Федерации, внесшим сведения об экскурсоводе (гиде) или гида-переводчике в реестр.

Сведения о прекращении действия аттестации вносятся уполномоченным органом субъекта Российской Федерации, принявшим указанное решение, в реестр.
(п. 61 в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

62. Решение о прекращении действия аттестации в течение одного рабочего дня со дня его принятия направляется лицу, в отношении которого оно принято, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной цифровой подписью уполномоченного должностного лица уполномоченного органа субъекта Российской Федерации, на адрес электронной почты, указанный в заявлении, через сеть "Интернет", посредством Единого портала или регионального портала.
(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

Абзац утратил силу с 1 марта 2025 года. - [Постановление](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677.

63. Экскурсовод (гид) или гид-переводчик, в отношении которого принято решение о прекращении действия аттестации, вправе обратиться с заявлением не ранее чем через 6 месяцев со дня принятия указанного решения. До истечения указанного срока такое лицо не может быть аттестовано в качестве экскурсовода (гида) или гида-переводчика ни в одном субъекте Российской Федерации.
(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

64. Решение о прекращении действия аттестации может быть обжаловано экскурсоводом (гидом), гидом-переводчиком в судебном порядке.
(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677)

Приложение N 1
к Положению об аттестации
экскурсоводов (гидов),
гидов-переводчиков

АТТЕСТАТ ЭКСКУРСОВОДА (ГИДА)

Утратил силу с 1 марта 2025 года. - [Постановление](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677.

Приложение N 2
к Положению об аттестации
экскурсоводов (гидов),
гидов-переводчиков

АТТЕСТАТ ГИДА-ПЕРЕВОДЧИКА

Утратил силу с 1 марта 2025 года. - [Постановление](#) Правительства РФ от 29.11.2024 N 1677.
