



**МИНИСТЕРСТВО ПО ТУРИЗМУ
И НАРОДНЫМ ХУДОЖЕСТВЕННЫМ ПРОМЫСЛАМ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

П Р И К А З

«12» 08 2022 г.

№ 103/00

О проведении отбора участников на получение субсидий на возмещение части затрат на приобретение оборудования, инвентаря и других объектов движимого имущества, используемых для оказания комплекса услуг по проживанию и питанию в коллективных средствах размещения

В соответствии с постановлением Правительства Республики Дагестан от 2 августа 2022 года № 242 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение оборудования, инвентаря и других объектов движимого имущества, используемых для оказания комплекса услуг по проживанию и питанию в коллективных средствах размещения» (далее – Порядок), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Объявить отбор участников на получение субсидий на возмещение части затрат на приобретение оборудования, инвентаря и других объектов движимого имущества, используемых для оказания комплекса услуг по проживанию и питанию в коллективных средствах размещения согласно приложению к настоящему приказу.

2. Разместить объявление о проведении отбора на официальном сайте Министерства по туризму и народным художественным промыслам Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.dagtourism.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра по туризму и народным художественным промыслам Республики Дагестан Безрукову А.С.

Министр

Э. Мерданов

**Объявление
о проведении отбора получателей субсидий
на возмещение части затрат на приобретение оборудования, инвентаря и
других объектов движимого имущества, используемых для оказания
комплекса услуг по проживанию и питанию в коллективных средствах
размещения**

Наименование отбора

Отбор участников на получение субсидий на возмещение части затрат на приобретение оборудования, инвентаря и других объектов движимого имущества, используемых для оказания комплекса услуг по проживанию и питанию в коллективных средствах размещения.

Сроки проведения отбора:

Дата начала приема заявок: «15» августа 2022 года с 9:00.

Дата окончания приема заявок: «15» сентября 2022 года до 18:00.

**Наименование, место нахождения, почтовый адрес,
адрес электронной почты Министерства**

Отбор проводится Министерством по туризму и народным художественным промыслам Республики Дагестан (далее – Министерство), расположенным по адресу: Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Сурхаева, дом 1.

Почтовый адрес: 367015, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Сурхаева, дом 1. Адрес электронной почты: dagtourism@e-dag.ru.

Цели предоставления субсидии

Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на приобретение оборудования, инвентаря и других объектов движимого имущества, используемых для оказания комплекса услуг по проживанию и питанию в коллективных средствах размещения, понесенных не ранее 1 января года, предшествующего дате подачи заявки на участие в отборе в рамках реализации государственной программы Республики Дагестан «Развитие туристско-рекреационного комплекса и народных художественных промыслов в Республике Дагестан», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 16 июля 2019 г. №163.

Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, является приобретение следующего оборудования и инвентаря, необходимого для оказания комплекса услуг по проживанию и питанию в коллективных средствах размещения:

генераторы, системы водоподготовки, посудомоечные машины, обогреватели электрические, вытяжки, электро- и газо- плиты, кондиционеры, холодильные и морозильные камеры, санитарно – техническое оборудование для ванных комнат и санузлов, отопительные котлы, солнечные батареи, системы видеонаблюдения, пожарной и охранной сигнализации, прачечное оборудование, системы АТС для телефонизации номеров, насосы для подачи воды, оборудование для гостиничных номеров, системы вызова персонала, уборочное оборудование, текстиль для гостиничных номеров и иных помещений, мебель для номеров и иных помещений, инвентарь для благоустройства территории, прилегающей к средствам размещения, инвентарь для обеспечения доступа маломобильных групп населения.

Результатом предоставления субсидии является увеличение количества оказанных услуг по предоставлению мест в коллективных средствах размещения для временного размещения и обеспечения временного проживания физических лиц.

Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора:

<https://dagtourism.com/>

Требования, которым должен соответствовать участник отбора на получение субсидий по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты обращения за предоставлением субсидии:

а) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед республиканским бюджетом Республики Дагестан

в) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не должна быть введена процедура банкротства и их деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекращать деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного

органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа или главным бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе являющихся участниками отбора;

д) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Дагестан на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

ж) осуществление деятельности и постановка на налоговый учет на территории Республики Дагестан;

з) субсидия на возмещение затрат одному получателю субсидии не может предоставляться более одного раза в год;

и) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

Перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям:

а) заявка (в письменной или электронной форме) на предоставление субсидии, которая должна содержать: согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

б) документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника отбора, подписанный участником отбора и заверенный печатью (при наличии), в случае подачи заявки представителем участника отбора;

в) справка-расчет с указанием перечня затрат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, содержащая реквизиты для перечисления по форме, утверждаемой Министерством;

г) справки о соответствии участников отбора – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным подпунктами «б», «в» и «е» пункта 9 настоящего Порядка, составленные в произвольной форме, подписанные единоличным исполнительным органом, участником отбора – юридическим лицом или участником отбора – индивидуальным предпринимателем соответственно;

д) копии документов, подтверждающих право участника отбора на коллективное средство размещения в отношении коллективных средств

размещения, являющихся объектами капитального строительства: копии документов, подтверждающих право собственности, право пожизненного владения, право постоянного пользования или право аренды (субаренды) участника отбора на помещение, в котором располагается коллективное средство размещения или выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая сведения о правах отдельного лица на помещение, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявителем; в отношении коллективных средств размещения – некапитальных строений, сооружений соответствующих признакам, определенным в п.10.2 ст.1 Градостроительного кодекса РФ: заключение кадастрового инженера или акт обследования сооружения, подтверждающие некапитальность коллективных средств размещения; копии документов на земельный участок, на котором расположено некапитальное строение, сооружение, подтверждающих право собственности, право пожизненного владения, право постоянного пользования, или право аренды (субаренды) участника отбора на указанный земельный участок или выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая сведения о правах отдельного лица на земельный участок и здание, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявителем

е) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРЮЛ/ЕГРИП) по состоянию на дату не ранее 30 дней до подачи заявки о предоставлении субсидии;

ж) справка, выданная налоговым органом по месту постановки участника отбора на учет в налоговом органе по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии, об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

з) копии документов (договоров, платежных документов, счетов-фактур, накладных, расчетно-платежных ведомостей), подтверждающих фактически понесенные в предшествующем году и в текущем финансовом году затраты, заверенные получателем субсидии подписью и печатью (при наличии).

Порядок подачи предложений (заявок) участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора

Заявка на получение субсидии представляется одним из следующих способов: обращение непосредственно в Министерство, 2 этаж, 13 кабинет, по адресу г. Махачкала, ул. Сурхаева, 1;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), который обеспечивает передачу в Министерство полученных им документов в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством;

в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». Заявления о предоставлении субсидий и

документы, подаваемые в форме электронных документов, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Порядок отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядок возврата предложений (заявок), порядок внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора

Участник отбора вправе отозвать заявку не позднее даты окончания приема заявок.

Отзыв предложений (заявок) осуществляется по письменному заявлению (в произвольной форме) участника отбора, представленному в управление туристской деятельности и развития народных художественных промыслов Министерства.

Участник отбора вправе получить предложение (заявку) с прилагаемыми документами в управлении туристской деятельности и развития народных художественных промыслов Министерства.

Основанием для возврата предложений (заявок) участников отбора является решение об отклонении предложения (заявки) участника отбора по основаниям, установленным пунктом 14 настоящего Порядка.

Внесение изменений в предложения (заявки) участников отбора не допускается.

Правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора

Министерство в течение 10 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, в порядке очередности проводит проверку соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, рассматривает заявку участника отбора на предмет ее соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, комплектности представленных документов, полноты содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных органов исполнительной власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления запросов в уполномоченные органы исполнительной власти, а также используя иные формы проверки, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

По результатам рассмотрения заявок Министерством принимается решение:

- о допуске заявки к участию в отборе;
- об отклонении заявки от участия в отборе.

Основаниями для отклонения заявки на стадии ее рассмотрения и оценки являются:

- а) несоответствие участника отбора требованиям, определенным пунктом 8 настоящего Порядка;
- б) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

- в) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации, в том числе данных о месте нахождения и адресе юридического лица;
- г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;
- д) несоответствие участника отбора категории получателей, установленной пунктом 5 настоящего Порядка.

В случае отклонения заявки Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 10 рабочих дней со дня принятия данного решения направляет участнику отбора соответствующее письменное уведомление с указанием причин отклонения заявки. Данное уведомление направляется по адресу электронной почты, указанному в заявлении, в форме электронного документа или на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившему в Министерство на бумажном носителе, либо передается нарочно участнику отбора или его представителю.

Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления

Разъяснение положений объявления о проведении отбора осуществляется по телефону Министерства 8(8722)55-44-28 или непосредственно в управлении туристской деятельности и развития народных художественных промыслов (кабинет № 13) согласно режиму рабочего времени Министерства в период проведения отбора.

Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидий

Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между получателем субсидии и Министерством, в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии уведомления о принятом решении о предоставлении субсидии.

Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения

Получатели субсидии, не обеспечившие подписание соглашения в установленный срок, считаются уклонившимися от его заключения и утрачивают право на получение субсидии. Министерство в течение 10 рабочих дней своим приказом отменяет ранее принятое решение о предоставлении субсидии и направляет заявителю соответствующее уведомление.

Даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Министерство не позднее 14 календарного дня, следующего за днем рассмотрения заявок, обеспечивает размещение на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах рассмотрения заявок, включающей следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым(и) заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.