



**МИНИСТЕРСТВО ПО ТУРИЗМУ
И НАРОДНЫМ ХУДОЖЕСТВЕННЫМ ПРОМЫСЛАМ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

П Р И К А З

«15» 07 2022 г.

№ 83/02

г. Махачкала

О проведении конкурсного отбора для предоставления грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на осуществление поддержки общественных инициатив на создание модульных некапитальных средств размещения (кемпингов и автокемпингов)

В соответствии с Правилами предоставления грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на осуществление поддержки общественных инициатив на создание модульных некапитальных средств размещения (кемпингов и автокемпингов), утвержденными постановлением Правительства Республики Дагестан от 14 июля 2022 г. № 225 «Об утверждении Правил предоставления грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на осуществление поддержки общественных инициатив, направленных на развитие туристической инфраструктуры, создание модульных некапитальных средств размещения (кемпингов и автокемпингов) и развитие инфраструктуры туризма» (далее – Правила), **приказываю:**

1. Объявить конкурсный отбор для предоставления грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на осуществление поддержки общественных инициатив на создание модульных некапитальных средств размещения (кемпингов и автокемпингов) (далее – Конкурсный отбор) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Управлению реализации государственных программ и инвестиционной деятельности обеспечить организацию работы по проведению Конкурсного отбора.

3. Управлению правового, кадрового и информационного обеспечения разместить объявление о проведении Конкурсного отбора на официальном сайте Министерства по туризму и народным художественным промыслам Республики Дагестан в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

4. Отделу бухгалтерского учета и финансов обеспечить исполнение финансовых обязательств Министерства по туризму и народным художественным промыс-

лам Республики Дагестан в рамках заключенных соглашений о предоставлении грантов в форме субсидий в соответствии с Правилами.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Магомедова А.М.

Министр



Э. Мерданов

Приложение
к приказу Министерства по туризму и
народным художественным промыслам
Республики Дагестан
№ _____ «___» _____ 2022 г.

Объявление

о проведении конкурсного отбора для предоставления грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на осуществление поддержки общественных инициатив на создание модульных некапитальных средств размещения (кемпингов и автокемпингов)

Наименование отбора

Конкурсный отбор для предоставления грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на осуществление поддержки общественных инициатив на создание модульных некапитальных средств размещения (кемпингов и автокемпингов).

Сроки проведения отбора

Дата начала приема заявок: «18» июля 2022 года с 9:00.

Дата окончания приема заявок: «1» августа 2022 года до 18:00.

**Наименование, место нахождения, почтовый адрес,
адрес электронной почты Министерства**

Отбор проводится Министерством по туризму и народным художественным промыслам Республики Дагестан, расположенным по адресу: Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Сурхаева, дом 1.

Почтовый адрес: 367015, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Сурхаева, дом 1. Адрес электронной почты: dagtourism@e-dag.ru.

Цели предоставления субсидии

Гранты предоставляются в целях поддержки общественных инициатив на создание модульных некапитальных средств размещения (кемпингов и автокемпингов) в рамках реализации государственной программы Республики Дагестан «Развитие туристско-рекреационного комплекса и народных художественных промыслов в Республике Дагестан», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 16 июля 2019 г. № 163, на создание модульных некапитальных средств размещения (гостиницы, средства размещения).

Результат предоставления субсидии устанавливается с учетом особенностей проекта победителя конкурса, в том числе:

а) количество созданных мест в средствах размещения;

- б) количество оборудованных пандусов, подъемников;
- в) количество созданных или оборудованных мест отдыха;
- г) иной измеримый результат, установленный с учетом и в целях реализации проекта победителя конкурса.

Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора:

<https://dagtourism.com/>

Требования, которым должен соответствовать участник отбора на получение субсидий по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты обращения за предоставлением субсидии:

а) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей;

б) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе являющимся участниками отбора;

г) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

д) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

е) участник отбора не является получателем средств из федерального бюджета, республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов на

цели, предусмотренные пунктом 3 Правил, по направлениям деятельности согласно проекту заявителя;

ж) с участником отбора не расторгались соглашения о предоставлении субсидий или грантов в форме субсидий на цели, предусмотренные Правилами;

з) участником отбора обеспечивается софинансирование проекта – размер собственных средств организации или индивидуального предпринимателя, вкладываемых в реализацию проекта, который должен составлять не менее 100 процентов объема запрашиваемой суммы гранта.

и) проект участника конкурсного отбора на реализацию мероприятий, должен предполагать:

создание не менее 10 строений в составе модульных некапитальных средств размещения (модулей) в рамках одного проекта (гостиницы, средства размещения);

предельный размер запрашиваемой грантовой поддержки из средств федерального бюджета и республиканского бюджета на 1 модуль должен составлять не более 50 проц. его стоимости, но не более 1 500,00 тыс. рублей;

минимальная сумма запрашиваемой участником отбора грантовой поддержки – от 10 000,00 тыс. рублей.

Для участия в отборе на получение гранта заявитель подает заявку в письменной или электронной форме.

Копии документов, представляемые в составе заявки, заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

Документы, представляемые на участие в отборе, прошнуровываются, пронумеровываются и скрепляются подписью и печатью (при наличии) заявителя, реквизиты всех документов вносятся в опись, представляемую в Министерство вместе с заявкой.

Перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям:

Участники отбора предоставляют заявку, составленная по форме согласно приложению № 1 Правил с приложением следующих документов:

а) сопроводительное письмо за подписью руководителя организации (лица, исполняющего обязанности руководителя организации) или индивидуального предпринимателя об участии в конкурсе, которое представляется по форме согласно приложению № 2 Правил, включающее:

обязательство о целевом использовании средств гранта;

обязательство об участии организации или индивидуального предпринимателя в софинансировании мероприятия в размере не менее 100 процентов объема запрашиваемой суммы гранта.

согласие участника в случае предоставления гранта на осуществление в отношении него проверки Министерством как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) характеристика проекта по форме согласно приложению № 3 Правил;

в) выписка из лицевого (расчетного) счета заявителя, открытого в российской кредитной организации (далее – выписка), подтверждающую наличие собственных средств на реализацию проекта, в размере не менее 100 процентов объема запрашиваемой суммы гранта.

Выписка должна быть заверена кредитной организацией (оригинал) и выдана не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе либо сформирована заявителем на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки самостоятельно через электронную систему интернет-банкинга;

г) справка за подписью и печатью (при наличии) заявителя, составленную по форме согласно приложению № 4 Правил, подтверждающую, что заявитель не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на реализацию мероприятий, указанных в пункте 3 Правил, а также соответствие его требованиям, установленным в пункте 12 Правил.

д) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

е) справка об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей;

ж) копии правоустанавливающих документов на земельный участок, подтверждающих право собственности, право пожизненного владения, право постоянного пользования или право аренды (субаренды) на земельные участки, прошедшие государственный кадастровый учет, на срок не менее 5 лет или выписку из Единого государственного реестра недвижимости, содержащую сведения о правах отдельного лица на земельный участок, выданную на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки.

Заявитель имеет право дополнительно приобщить к заявке видео- и фотоматериалы, в том числе на электронных носителях.

Порядок подачи предложений (заявок) участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемые участниками отбора

Заявка на получение гранта представляется одним из следующих способов:

обращение непосредственно в Министерство, 1 этаж, 17 кабинет, по адресу г. Махачкала, ул. Сурхаева, 1;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), который обеспечивает передачу в Министерство полученных им документов в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством;

в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». Заявления о предоставлении гранта и документы, подаваемые в форме электронных документов, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6

апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Порядок отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядок возврата предложений (заявок), порядок внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора

Заявитель, подавший заявку на участие в отборе, вправе вносить изменения в заявку, отзывая ее в любое время до дня и времени окончания, установленного объявлением срока приема заявок на участие в отборе путем подачи соответствующего письменного заявления в Министерство.

Министерство осуществляет возврат заявителю заявки на участие в отборе нарочно в течение 1 рабочего дня со дня поступления письменного заявления об отзыве заявки на участие в отборе на предоставление гранта в Министерство.

Повторная подача заявки на участие в отборе на предоставление гранта осуществляется не позднее даты окончания приема заявок, установленного в объявлении.

Заявитель вправе отказаться от участия в отборе, отзывая заявку до даты утверждения протокола о допуске (отказе) к участию в отборе, направив отзыв тем же способом, каким была подана заявка на участие в отборе. Датой отзыва признается дата поступления заявления в Министерство.

Заявка, представленная заявителем для участия в отборе и не отозванная им до утверждения протокола о допуске (отказе) к участию в отборе, не возвращается.

Правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора

Конкурсной комиссией рассматриваются документы на предмет достоверности и соответствия заявителей предъявляемым согласно настоящим Правилам требованиям и условиям предоставления гранта.

По результатам рассмотрения заявок конкурсной комиссией в течение 3 рабочих дней со дня получения от Министерства заявок принимается одно из следующих решений:

- о допуске к участию в отборе;
- об отказе в допуске к участию в отборе.

Министерство доводит информацию о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня принятого решения до участника отбора доступным способом, указанным в заявке, в том числе нарочно, почтовым отправлением или по адресу электронной почты.

Участник отбора, которому было отказано в допуске на участие в отборе, имеет право повторно подать заявку на участие в отборе до истечения срока приема заявок указанного в объявлении.

Не позднее 5 рабочих дней со дня истечения срока приема заявок проводится заседание конкурсной комиссии для подведения итогов рассмотрения заявок на предмет допуска к участию в отборе представленных заявок. По результатам заседания оформляется протокол и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.dagtourism.com).

Основаниями для принятия решения об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

- а) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 12 Правил;
- б) несоответствие представленных заявителями заявки на участие в отборе и приложенных к ней документов требованиям и условиям, установленным в объявлении о проведении отбора на предоставление гранта;
- в) обнаружение недостоверных сведений в представляемых согласно пункту 34 Правил документах, в том числе недостоверность информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- г) представление заявки на участие в отборе после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки на участие в отборе, согласно пункту 11 Правил;
- д) представление документов не в полном объеме по перечню в соответствии с пунктом 34 Правил, а также несоответствие оформления документов требованиям установленным пунктом 13 Правил.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией решения о допуске заявителя к участию в отборе или отказе в допуске к участию в отборе доводит до участников отбора данное решение.

Уведомление направляется:

- а) в адрес заявителя (в случае представления документов непосредственно в Министерство);
- б) в адрес многофункционального центра (в случае представления документов через многофункциональный центр);
- в) через Единый портал услуг (после реализации возможности подачи документов через данный портал), электронно (в случае представления документов через данную информационную систему).

На основании представленных заявителями документов конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок на участие в отборе проводит отбор заявителей на предоставление гранта и принимает решение о результатах отбора путем оформления протокола заседания комиссии.

Решение о предоставлении гранта принимается конкурсной комиссией по балльной оценке в соответствии с критериями отбора, приведенными в приложении № 5 Правил.

Каждый член конкурсной комиссии осуществляет оценку заявки в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 5 Правил.

Итоговая оценка по каждому кандидату формируется посредством определения среднеарифметического значения баллов, выставленных членами по каждому критерию отбора, и баллов, полученных заявителем в ходе конкурсного отбора.

Итоговый балл определяет значение (место) заявителя по отношению к другим заявителям с присвоением ему порядкового номера. Первое место присваивается заявителю, набравшему наибольший итоговый балл, второе и последующие места присваиваются заявителям в порядке уменьшения присвоенных им итоговых баллов.

В случае равенства итоговых баллов у участников отбора и недостатка лимитов бюджетных обязательств по каждому направлению мероприятий для предоставления гранта всем участникам отбора, набравшим равное количество баллов, победитель определяется по дате заявки участника отбора,

зарегистрированного в журнале регистрации раньше другого участника отбора, получившего равное значение по итоговому баллу.

По результатам проведения отбора заявок и формирования сводных ведомостей по полученным итоговым баллам конкурсной комиссией:

а) определяется количество получателей гранта с учетом полученного и установленного конкурсной комиссией значения итогового балла, а также достижения целевых индикаторов, установленных Соглашением;

б) вычисляется суммарный объем запрашиваемых средств участников отбора, набравших наибольшее количество баллов, путем сложения последовательно сумм первой и последующих заявок до тех пор, пока сумма не достигнет лимита бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, указанные в пункте 3 Правил, доведенных Министерству на предоставление гранта на соответствующий финансовый год и плановый период.

Отобранные таким образом заявки признаются победителями отбора.

В случае равенства итоговых баллов у участников отбора и недостатка лимитов бюджетных обязательств по каждому направлению мероприятий для предоставления гранта всем участникам отбора, набравшим равное количество баллов, победитель определяется по дате заявки участника отбора, зарегистрированного в журнале регистрации раньше другого участника отбора, получившего равное значение по итоговому баллу.

В случае принятия конкурсной комиссией решения об отказе в предоставлении гранта при наличии оснований, указанных в пункте 35 Правил, Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации и в течение 5 рабочих дней со дня принятого решения направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием причин отказа.

Уведомление оформляется и направляется:

а) в адрес заявителя (в случае представления документов непосредственно в Министерство);

б) в адрес многофункционального центра (в случае представления документов через многофункциональный центр);

в) через Единый портал услуг (после реализации возможности подачи документов через данный портал) – электронно (в случае представления документов через данную информационную систему).

Протокол о результатах проведения дополнительного заседания конкурсной комиссии не позднее чем через 3 рабочих дня после его подписания размещается на Едином портале и (или) на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.dagtourism.com).

Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления

Разъяснение положений объявления о проведении отбора осуществляется по телефону министерства 8(8722)55-44-51 или непосредственно в Управлении реализации государственных программ и инвестиционной деятельности (кабинет № 17) согласно режиму рабочего времени Министерства в период проведения отбора.

Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидий

Гранты предоставляются на основании соглашения о предоставлении гранта, заключенного между получателем гранта и Министерством, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта.

Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения

Получатели гранта, не обеспечившие подписание соглашения в установленный срок, считаются уклонившимися от его заключения и утрачивают право на получение гранта. Министерство в течение 10 рабочих дней своим приказом отменяет ранее принятое решение о предоставлении гранта и направляет заявителю соответствующее уведомление.

Даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Информация о результатах конкурсного отбора в течение 3 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии на котором принято решение о результатах конкурсного отбора размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.dagtourism.com).