



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 ноября 2019 г. № 291

г. МАХАЧКАЛА

О республиканском конкурсе «Лучший объект сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан»

В целях реализации мероприятий государственной программы Республики Дагестан «Развитие туристско-рекреационного комплекса и народных художественных промыслов в Республике Дагестан», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 16 июля 2019 г. № 163, Правительство Республики Дагестан **п о с т а н о в л я е т**:

1. Ежегодно проводить республиканский конкурс «Лучший объект сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан».

2. Образовать республиканскую комиссию по подведению итогов республиканского конкурса «Лучший объект сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан».

3. Утвердить прилагаемые:

Положение о республиканском конкурсе «Лучший объект сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан»;

Порядок предоставления грантов в форме субсидии победителям республиканского конкурса «Лучший объект сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан».

4. Возложить на Министерство по туризму и народным художественным промыслам Республики Дагестан организационно-техническое обеспечение деятельности республиканской комиссии и проведение конкурса.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Председателя Правительства Республики Дагестан Карибова А.Ш.



Временно исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Республики Дагестан

А. Карибов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Республики Дагестан
от 15 ноября 2019 г. № 291

ПОЛОЖЕНИЕ
о республиканском конкурсе «Лучший объект сельского (аграрного)
туризма в Республике Дагестан»

I. Общие положения

1. Основными целями республиканского конкурса «Лучший объект сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан» (далее также – конкурс) являются стимулирование предпринимательской деятельности в городских и сельских поселениях Республики Дагестан в сфере сельского (аграрного) туризма, повышение качества оказания туристских услуг.

Для целей настоящего Положения к числу объектов сельского (аграрного) туризма относятся имущественные комплексы, расположенные на сельских территориях, задействованные собственниками либо иными законными владельцами в целях отдыха туристов (экскурсантов) и (или) их ознакомления с сельскохозяйственным или иным производством и участия в их деятельности.

2. Задачами конкурса являются:

увеличение туристско-рекреационного потенциала Республики Дагестан за счет развития сферы сельского (аграрного) туризма;

стимулирование соблюдения современных стандартов обслуживания и повышения качества услуг, предоставляемых в сфере сельского (аграрного) туризма;

привлечение субъектов малых форм хозяйствования, органов местного самоуправления и населения к развитию сельского (аграрного) туризма;

выявление и поддержка наиболее успешных реализованных проектов сельского (аграрного) туризма;

обобщение и распространение положительного опыта сельского (аграрного) туризма.

3. Победители конкурса «Лучший объект сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан» определяется в соответствии с условиями настоящего Положения.

4. Организатор проведения конкурса – Министерство по туризму и народным художественным промыслам Республики Дагестан (далее – министерство). Адрес: 367015, г. Махачкала, ул. Сурхаева, д.1; адрес электронной почты: dagtourism@e-dag.ru; официальный сайт министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – www.dagtourism.com (далее – официальный сайт министерства).

II. Сроки проведения конкурса

5. Начало приема конкурсных заявок – с 18 ноября 2019 года.

Окончание приема конкурсных заявок – до 28 ноября 2019 года.

Заседание комиссии по подведению итогов республиканского конкурса «Лучший объект сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан» проводится не позднее 1 декабря 2019 года.

III. Правила участия в конкурсе

6. К участию в конкурсе допускаются индивидуальные предприниматели, крестьянские (фермерские) хозяйства, юридические лица независимо от организационно-правовой формы, осуществляющие деятельность в сфере сельского (аграрного) туризма на территории Республики Дагестан, в том числе производители сельскохозяйственной и иной продукции.

7. Основными условиями для участия в конкурсе являются:

постановка на налоговый учет на территории Республики Дагестан;

согласие на обработку персональных данных;

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участник отбора не получает в текущем финансовом году средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление гранта, в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные правовым актом;

у участника отбора на дату подачи заявления отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление гранта в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом, иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление гранта в соответствии с правовым актом;

у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявления;

участник отбора, являющийся юридическим лицом, на время проведения конкурса не должен находиться в процессе ликвидации, банкротства, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

8. Участники в сроки, определенные для подачи конкурсных заявок, предоставляют в министерство заявку согласно приложению №1 к настоящему

Положению, документы, указанные в разделе IV настоящего Положения, и материалы в соответствии с критериями оценки объектов и инвестиционных проектов, представленных на республиканский конкурс «Лучший объект сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан» согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

9. Документы в составе заявки представляются в оригинале либо в заверенных надлежащим образом копиях.

Все документы, входящие в состав заявки, должны быть заявителем оформлены и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (дата выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать (при наличии)). При этом документы, для которых установлены специальные формы, должны быть составлены в соответствии с этими формами.

Подчистки и исправления в формах и документах, входящих в состав заявки, не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и собственноручно заверенных заявителем.

10. Заявка должна соответствовать следующим требованиям:

подготовка по форме, предусмотренной приложением № 1 к настоящему Положению, при этом в ней должны быть указаны дата и исходящий номер, заполнены все требуемые сведения. Ячейки или строки, не содержащие информации, должны содержать слово «нет»;

сведения, содержащиеся в представляемых в составе заявки документах (в случае их повторения), должны быть одинаковыми и не допускать двусмысленных толкований;

документы, представляемые в составе заявки, не должны содержать недостоверных сведений;

все документы, содержащиеся в составе заявки, должны располагаться в порядке, указанном в описи документов.

Представляемые в составе заявки копии документов заявителю по результатам конкурсного отбора не возвращаются. К заявке прилагается согласие на обработку персональных данных.

Все листы заявки должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью (при наличии) и подписью заявителя.

11. Заявитель, подавший заявку, вправе изменить или отозвать заявку до установленного срока окончания приема заявок, направив об этом письменное уведомление в министерство.

12. Каждая заявка, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении конкурсного отбора, регистрируется министерством в журнале регистрации, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства.

По требованию заявителя, подавшего заявку, министерство на втором экземпляре заявки ставит отметку о приеме с указанием входящего номера и даты ее получения.

13. В случае если в течение срока приема заявок подана только одна заявка, не подана ни одна заявка или отказано в допуске к участию в конкурсном отборе всем заявителям, конкурсный отбор признается несостоявшимся.

14. Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе являются:
 несоблюдение заявителем пункта 7 настоящего Положения;
 представление недостоверных или противоречивых сведений;
 оформление заявки с нарушением настоящего Положения;
 несоответствие представленных заявителем документов требованиям,
 указанным в пункте 9 настоящего Положения, или непредставление
 (представление не в полном объеме) указанных документов.

IV. Перечень документов, прилагаемых к заявке

15. Заявитель прилагает к заявке следующие документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации (представляется главами крестьянских (фермерских) хозяйств); копии учредительных документов, заверенные печатью хозяйствующего субъекта (представляются юридическими лицами);
- 2) документ, удостоверяющий полномочия представителя (в случае обращения с заявкой представителя заявителя);
- 3) справка об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подана заявка на участие в конкурсе;
- 4) копии документов, содержащих сведения о банковских реквизитах участника конкурса, заверенные заявителем;
- 6) согласие на обработку персональных данных;
- 7) краткая справка о предприятии и о результатах проделанной работы (не более 2 листов);
- 8) фотоматериалы объекта (территория, здание, помещения, точки питания);
- 9) рекламно-информационная продукция (при наличии);
- 10) заверенные ксерокопии наград (дипломов, сертификатов, благодарственных писем, грамот) (при наличии).
- 11) заверенные ксерокопии публикаций в СМИ о деятельности предприятия (при наличии);

16. Заявители вправе представить по собственной инициативе:
 выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или
 Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей,
 заверенную руководителем;

справки об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

При непредставлении документов, указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта, министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (отсутствии) у получателя субсидии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, выписку из Единого государственного

реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

V. Порядок рассмотрения заявки и подведения итогов конкурса

17. Министерство обеспечивает:

подготовку и публикацию в средствах массовой информации и на официальном сайте министерства материалов о проведении конкурса, в том числе о его результатах;

обработку и анализ документации, представленной участниками конкурса;

оценку заявок каждого претендента в соответствии с критериями оценки объектов;

деятельность республиканской комиссии;

организационно-техническое сопровождение конкурса и церемонии награждения победителей конкурса;

ведение протокола заседания республиканской комиссии.

По результатам рассмотрения заявки с прилагаемыми к ней документами министерство:

при наличии оснований для отказа в допуске к участию в конкурсе в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявки направляет заявителю уведомление об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе с указанием причин отказа;

при отсутствии оснований для отказа в допуске к участию в конкурсе в течение 5 рабочих дней направляет заявителю уведомление о допуске к участию в конкурсе с указанием даты проведения конкурсного отбора.

Со дня получения уведомления об отказе в допуске заявителя к участию, в случае если причинами отказа послужили оформление заявки с нарушением настоящего Положения, несоответствие представленных заявителем документов требованиям, указанным в настоящем пункте, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, заявитель имеет право повторно обратиться с заявкой на участие в конкурсе до 28 ноября 2019 года

18. Вся поступившая информация и документация вместе со сведениями о количестве баллов, набранном участниками конкурса в соответствии с критериями оценки лучшего объекта сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан, представляется для подведения итогов конкурса в республиканскую комиссию.

19. Республиканская комиссия формируется из числа должностных лиц Правительства Республики Дагестан и представителей органов исполнительной власти Республики Дагестан, депутатов Народного Собрания Республики Дагестан, представителей общественных и некоммерческих организаций.

20. Республиканская комиссия:

рассматривает представленные информацию, документы;

определяет победителей в соответствии с критериями оценки лучшего объекта сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан.

В случае если два и более претендентов набрали равное количество баллов, решение принимается открытым голосованием по каждому претенденту. При равенстве голосов голос председателя республиканской комиссии является решающим.

21. Решение республиканской комиссии оформляется протоколом заседания республиканской комиссии. Республиканская комиссия правомочна принимать решение, если в голосовании участвуют более 50 процентов членов республиканской комиссии. Протокол подписывается председателем республиканской комиссии, секретарем республиканской комиссии и всеми ее членами, присутствующими на заседании.

22. Победителями конкурса «Лучший объект сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан» признаются 10 участников конкурса, набравшие наибольшее количество баллов в соответствии с критериями оценки, указанными в приложении № 2 к настоящему Положению.

23. На основании решения республиканской комиссии принимается распоряжение Правительства Республики Дагестан о результатах республиканского конкурса «Лучший объект сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан».

24. Информация о результатах конкурса, а также о месте и времени награждения победителей публикуется в средствах массовой информации и на официальном сайте министерства.

25. По результатам конкурса победителям конкурса вручаются дипломы и предоставляется возможность получить гранты в форме субсидий в размере 200 тысяч рублей в порядке и на условиях, предусмотренных Порядком предоставления грантов в форме субсидий победителям республиканского конкурса «Лучший объект сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан, утверждаемым Правительством Республики Дагестан.

26. Перечисление грантов в форме субсидий победителям конкурса осуществляется министерством после принятия указанного в пункте 23 настоящего Положения распоряжения Правительства Республики Дагестан.



ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Положению о республиканском
конкурсе «Лучший объект сельского
(аграрного) туризма в
Республике Дагестан»

Форма

Дата, исходящий номер

Министерство по туризму и
народным художественным
промыслам Республики Дагестан
Республика Дагестан, г. Махачкала,
ул. Сурхаева, д.1

ЗАЯВКА

на участие в республиканском конкурсе «Лучший объект сельского
(аграрного) туризма в Республике Дагестан»

Прошу рассмотреть настоящую заявку на участие в республиканском конкурсе «Лучший объект сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан» в следующих номинациях (нужное отметить знаком V):

☐	-	«Лучший малый объект сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан»
☐	-	«Лучший средний объект сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан»
☐	-	«Лучший крупный объект сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан».

Сообщаю следующие сведения:

(полностью фамилия, имя, отчество, наименование организации)

ИНН

Адрес

Дата регистрации _____

Место регистрации _____

Место осуществления деятельности заявителя _____

Перечень прилагаемых документов:

- | | |
|-----------|-----------------|
| 1. _____ | на _____ листах |
| 2. _____ | на _____ листах |
| 3. _____ | на _____ листах |
| 4. _____ | на _____ листах |
| 5. _____ | на _____ листах |
| 6. _____ | на _____ листах |
| 7. _____ | на _____ листах |
| 8. _____ | на _____ листах |
| 9. _____ | на _____ листах |
| 10. _____ | на _____ листах |
| 11. _____ | на _____ листах |
| 12. _____ | на _____ листах |

Подтверждаю подлинность и достоверность представленных в составе заявки документов и сведений.

 (подпись заявителя
 или представителя заявителя
 с указанием реквизитов доверенности)

 (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о республиканском
конкурсе «Лучший объект
сельского (аграрного) туризма в
Республике Дагестан»

**1. Критерии оценки объектов принимающих участие в конкурсе
«Лучший объект сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан»**

№ п/п	Наименование показателя, критерии оценки	Количество баллов
1	2	3
1.	Внешний вид, фасад объекта	
	использование традиционных, колоритных сельских предметов в обустройстве объекта	3
	стандартный, современный архитектурный стиль объекта	1
	наличие:	
	вывески с наименованием объекта	1
	полиязычности указателей и вывески	0,5
	информационных указателей (дорожных указателей)	1
	к объекту с основной дороги	
	указательных знаков на подъездных путях к объекту	1
	автостоянки	1
	охраны объекта	1
	вид покрытия подъездных путей к объекту:	
	твердое покрытие (асфальт)	2
	гравийное покрытие	1
	отсутствие дорожного покрытия	0
2.	Оказание услуг по кратковременному размещению	
	оказываются	4
	не оказываются	0
	бытовые условия объекта:	
	санузел	
	в номере	1
	общий	0,7
	на территории	0,3
	отсутствует	0
	душ (ванная)	
	в номере	1
	общий	0,7
	на территории	0,3
	отсутствует	0
	водоснабжение	
	горячая и холодная вода	1

1	2	3
	холодная вода	0,7
	на территории	0,3
	отсутствует	0
	отопление	
	имеется	1
	отсутствует	0
	кондиционирование воздуха в помещениях	
	имеется	1
	отсутствует	0
3.	Услуги	
	анимационные программы с использованием народных обрядов и других элементов фольклора	2
	наличие сауны, бани	1
	интерактивное вовлечение туристов в сельскохозяйственные работы	2
	организация и проведение экскурсий	2
	верховая езда	0,5
	сбор ягод, растений, грибов	0,5
	организация рыбалки, охоты	0,5
	катание на лодках	0,5
	прокат спортивного инвентаря, инвентаря для рыбалки и отдыха	1
	контактный зоопарк	0,5
4.	Противопожарная безопасность	
	наличие пожарного щита, укомплектованного противопожарным оборудованием (в лесном массиве – не менее двух)	5
	наличие наглядной информации о вызове пожарной охраны с телефонами экстренных служб	1
5.	Питание	
	возможность приготовления еды самостоятельно	2
	домашняя кухня с использованием продуктов с личного подворья и традиционных рецептов	3
	отсутствие кухни	0
6.	Торговля	
	сувенирной продукцией	2
	продукцией домашнего производства	2
	наличие сертификата соответствия качества на производимую продукцию	5
7.	Территория объекта	
	наличие зоны отдыха (навесы, беседки, водоемы: пруд, озеро, река)	2
	наличие детской (игровой) площадки	1

1	2	3
	наличие спортивной площадки	1
	использование традиционных, колоритных сельских предметов в обустройстве территории объекта	3
8.	Маркетинг и реклама	
	наличие логотипа	1
	информационные флаеры, буклеты, визитки	1
	рекламные каталоги	1
	участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях за отчетный год, за каждое участие	1
	наличие договоров о сотрудничестве с туристско-экскурсионными организациями	2
9.	Наличие призовых мест на федеральных, республиканских и муниципальных сельскохозяйственных конкурсах, выставках и ярмарках за отчетный год	
	за каждый диплом	1
10.	Диверсификация видов производств	
	за каждый вид производства	1

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Дагестан
от 15 ноября 2019 г. № 291

П О Р Я Д О К
предоставления грантов в форме субсидий победителям республиканского
конкурса «Лучший объект сельского (аграрного) туризма
в Республике Дагестан»

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления грантов в форме субсидий победителям республиканского конкурса «Лучший объект сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан» (далее также – Конкурс, гранты).

2. Основными целями предоставления грантов являются стимулирование предпринимательской деятельности в сельских поселениях Республики Дагестан в сфере сельского (аграрного) туризма, улучшение качества оказания туристских услуг (в том числе условий проживания туристов (экскурсантов)).

3. Министерство по туризму и народным художественным промыслам Республики Дагестан является органом государственной власти, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год.

II. Порядок проведения отбора лиц для предоставления им грантов

4. Предоставление грантов в форме субсидий победителям республиканского конкурса «Лучший объект сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан» осуществляется по результатам Конкурса, проводимого Министерством по туризму и народным художественным промыслам Республики Дагестан.

III. Условия и порядок предоставления грантов

5. Гранты в форме субсидий предоставляются в соответствии с объемами финансирования, запланированными на реализацию мероприятия, предусмотренного пунктом 9.12 приложения № 2 к государственной программе Республики Дагестан «Развитие туристско-рекреационного комплекса и народных художественных промыслов в Республике Дагестан», в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Министерству по туризму и народным художественным промыслам Республики Дагестан (далее – Грантодатель) на следующие цели:

компенсирование затрат на приобретение оборудования, инвентаря и других объектов движимого имущества, используемых для оказания комплекса туристско-экскурсионных услуг субъектами сельского (аграрного) туризма.

6. Основанием для отказа получателю гранта в предоставлении гранта является извещение победителем республиканского конкурса «Лучший объект сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан» (далее – Грантополучатель) Грантодателя об отказе от подписания Соглашения, что признается его отказом от получения гранта в форме субсидии.

7. На основании распоряжения Правительства Республики Дагестан о результатах Конкурса (далее – распоряжение о результатах Конкурса) Грантодатель заключает с Грантополучателем соглашение о предоставлении гранта в форме субсидии победителю республиканского конкурса «Лучший объект сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан» (далее – Соглашение).

8. Соглашение между Грантодателем и Грантополучателем заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Дагестан.

Обязательным условием Соглашения является согласие Грантополучателя на осуществление Грантодателем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидии.

Соглашение заключается не позднее 10 рабочих дней со дня вступления в силу распоряжения о результатах Конкурса.

В течение 4 рабочих дней со дня вступления в силу распоряжения о результатах Конкурса Грантодатель направляет Соглашение Грантополучателю в двух экземплярах.

Грантополучатель в течение 3 рабочих дней со дня получения Соглашения подписывает его и предоставляет Грантодателю подписанное Соглашение в двух экземплярах или извещает Грантодателя об отказе от подписания Соглашения.

Непредставление Грантополучателем в срок, указанный в абзаце четвертом настоящего пункта, подписанного им Соглашения или извещения об отказе от подписания Соглашения признается его отказом от получения гранта в форме субсидии.

9. Грантодатель не позднее 7 рабочих дней со дня подписания Соглашения перечисляет на расчетный счет Грантополучателя, открытый в российской кредитной организации, денежные средства гранта в форме субсидии.

10. Грантополучатель обязан израсходовать грант в форме субсидии по целевому назначению в течение одного месяца со дня зачисления денежных средств гранта в форме субсидии на расчетный счет Грантополучателя.

IV. Требования к отчетности

11. Грантополучатель в течение 5 календарных дней с момента истечения срока использования средств гранта в форме субсидии, установленного Соглашением, представляет Грантодателю:

финансовый отчет о расходовании гранта в форме субсидии.

акт расходования гранта в форме субсидии.

12. Ответственность за достоверность представляемых отчетов несет Грантополучатель.

V. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их несоблюдение

13. Грантодателем и уполномоченными органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения Грантополучателем условий, целей и порядка предоставления гранта в форме субсидии.

14. При выявлении Грантодателем фактов нарушения Грантополучателем условий, целей порядка предоставления гранта в форме субсидии, ненадлежащего исполнения условий Соглашения, представления Грантополучателем заведомо недостоверных документов либо поступлении Грантодателю от органов государственного финансового контроля по результатам проверок материалов, содержащих сведения о таких фактах, Грантодатель направляет Грантополучателю письменное уведомление о необходимости возврата в бюджет полученной суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств. Грантополучатель обязан вернуть полученные средства в течение 15 дней со дня получения уведомления о необходимости возврата в республиканский бюджет полученной суммы субсидии. При нарушении Грантополучателем срока возврата гранта в форме субсидии Грантодатель в течение 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход бюджета Республики Дагестан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Ответственность за соблюдение условий, целей и порядка предоставления гранта в форме субсидии несет Грантополучатель в соответствии с законодательством Российской Федерации.

